Preprimary Section Coordination Team

Meeting Minutes

# **May 9, 2014**

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |

## *Participantes:*

## *Sidey Viedman, Asistente de Sección*

*Ben Pattenden, Coordinador de Primer Grado Ana María de la Torre, Coordinadora de Jardín Adriana Yepes, Coordinadora de Lengua*

*María del Pilar Clavijo, Psicóloga José Vicente Medina, Coordinador de Educación Física*

## Asamblea de la Virgen María

* El martes 13 de mayo todos, profesores y niños, deben vestir jeans y camisa o camiseta blanca (profesores no deben usar tenis). Ya se ha mandado una nota a los papás pero los profesores les deben recordar.
* A continuación presentamos la programación de la asamblea, en la plazoleta de la ceiba a las 9:30 a.m. Los niños deben llevar sus flores a la asamblea y allí las ubican en los oasis antes de que empiece.

1. Palabras de recibimiento

2. Padre Nuestro a cargo de Ms Fayad

3. Palabras del capellán

4. Poema a cargo de los niños de Kinder

5. Canción (El 13 de Mayo) a cargo de los estudiantes de Primero

6. Canción (Ave María) a cargo de los estudiantes de PreKinder

7. Intervención musical de la Banda de la Fuerza Aérea (acompaña la procesión)

8. Salida de los niños de Prekinder y Kinder a sus salones para esperar la procesión

9. Procesión de los niños de Primero, acompañados por el capellán

* La banda se ubicará debajo del árbol en la zona del barco

## Spirit Day de la Costa Pacífica

* Durante el bloque A se harán la contextualización y actividades afuera.
* Refrigerio: empanadas tipo coctel con guacamole y chontaduros pequeños partidos, jugo de mango
* Durante el bloque B habrá show en el auditorio (Mamajulia)
* Durante el bloque C se harán actividades en los salones.
* Los profesores especialistas liderarán actividades según su disponibilidad de horario, buscando encontrar un equilibrio entre los grados y con los pasados spirit days. Se busca aprovechar la presencia de los especialistas para promover la transdisciplinariedad.
* Los profesores titulares también liderarán actividades y cuando no estén liderando, deben acompañar a los especialistas para ayudarles con el manejo de los grupos, recursos etc.

**Bloque A:**

Prekinder: Fernando, Diana, una pareja de titulares

Kinder: Teresa, Vicente, Katherine, una pareja de titulares

Primero: Alex, Margarita, Ángela, una pareja de titulares

**Bloque C:**

Prekinder: Clarita, 2 parejas de titulares

Kinder: Aida Cecilia, 3 parejas de titulares

Primero: Ángela, 3 parejas de titulares

## Talleres de psicología

* El taller de psicología para padres del grado Primero se ha cambiado para el día lunes 19 de mayo. Los talleres de Prekinder (martes 20) y Kinder (miércoles 21) se conservan en las fechas establecidas.
* La temática de Primero es el cierre de Preprimaria y las implicaciones del paso a Primaria.
* El taller de Kinder se llama “Los retos como oportunidad de crecimiento”, tiene que ver con la norma, los límites, independencia y autonomía.
* El taller de Prekinder es “Una buena crianza”, tiene que ver con la estructuración del vínculo.

## *General Staff Meeting* 12 de mayo

* Este lunes 12 de mayo los coordinadores se reúnen de 1:00 a 3:00 p.m. para coordinar asuntos relacionados con la integración de Preprimaria y Jardín. JEFE ESTO NO HA SIDO ANUNCIADO A LOS PROFES AUN. ¿SE LO ANUNCIAMOS O SÓLO DECIMOS QUE ESTAREMOS EN COORDINACION? Sugerimos que lo hables con ellos en el espacio del general staff meeting y que después los artistas presenten la trama del Summer show a los demás profesores (Adriana y Chachi no han podido reunirse para preparar taller sobre lo aprendido en el foro del Bolívar)

## Preparativos del Summer Show

* Las profesoras de Música y Danza harán algunos ensayos adicionales para el montaje del Summer show. Han elaborado horarios que incluyen estos ensayos, así como reemplazos de clases que se perderían por salidas pedagógicas, spirit days etc.
* Los profesores titulares deben mirar con cuidado los horarios adjuntos para las semanas 34, 35 y 36 para ver si sus niños tienen ensayos adicionales. Deben avisar si hay algún cruce en el horario.
* Sugerimos que el 15 de mayo a las 7:30 en una reunión con la jefe de sección, un profesor de cada salón y los artistas encargados del Summer show, se defina el vestuario tanto para los grupos completos como para los actores. Nota: es muy importante que se comunique a los profesores titulares quiénes son los actores y cuál es su vestuario para evitar los inconvenientes del año pasado. Asimismo es muy importante avisar a los papás con tiempo.

## Mantenimiento

* Los profesores deben pasar la lista de reparaciones para el próximo año. La fecha límite es el 30 de mayo. Enviar correo electrónico a la secretaria de la sección.

## Documentos para la oficina, auditoría externa

* El 20 y 21 de mayo tendremos auditoría externa, es muy importante que todos los documentos que deben estar en la oficina hayan sido entregados.
* Los profesores de Kinder C y Primero B no han entregado el formato de ‘discipline follow-up’, por favor hacerlo.
* Todos los profesores deben enviar todos los permisos para salidas pedagógicas a la oficina, algunos no han sido entregados.
* Asimismo todos los profesores deben asegurarse de que todos sus planeadores semanales han sido entregados en la oficina.

## iPads

* Pedimos que se flexibilice el manejo de los iPads para que se puedan bajar apps para aprovechar esta nueva tecnología. El sistema actual para pedir apps es demasiado largo y complejo. Ana María explica que no se puede dejar que todos tengamos la contraseña, ya que ésta está ligada a la tarjeta de crédito. En el momento sólo el departamento de Compras está manejando la contraseña. Pedimos que, aunque no se puede dejar que todos tengamos la contraseña, por lo menos alguien más la tenga (quizás Sistemas…) para que la bajada de apps gratis no tenga que pasar por todo el proceso demorado y burocratizado de Compras.